

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 101»
протокол от «09» января 2023 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО:

заведующим МБДОУ
МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 101»
_____ / С.Б. Карпина /
подпись

Приказ № 24 от 09.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 101»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 101» (далее - Организация) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 83 – ФЗ от 08.05.2010 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Законом Краснодарского края от 16.07.2013 г. № 270-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101».

1.2. Данное положение об общем собрании работников ДОО обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников Организации (далее – Общее собрание), определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. Общее собрание Организации является постоянно действующим органом управления. Общее собрание работников создается на весь срок деятельности Организации. Срок полномочий – бессрочно. В состав общего

собрания работников входят все работники, для которых Организация является постоянным местом работы.

1.4. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.5. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации.

2. Основные задачи и функции Общего собрания работников

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания работников Организации относятся:

- принятие решения о заключении коллективного договора и его утверждение;
- утверждение Правил внутреннего распорядка Организации;
- внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава Организации, а также изменений к нему; обсуждение вопросов поощрения, представление к награде работников Организации;
- обсуждение предложений по улучшению деятельности Организации;
- внесение предложений об изменении типа существующей Организации на рассмотрение Учредителя.

3. Организация управления Общим собранием работников Организации

3.1. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр – детский сад № 101» собирается не реже одного раза в год.

3.2. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от списочного состава работников Организации.

3.3. Решения общего собрания работников Организации принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

3.4. Для ведения Общего собрания работников Организации открытым голосованием избираются его председатель и секретарь. 3.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании. 3.6. Положение действует до изменений в законодательстве Российской Федерации, регламентирующих деятельность Организации.

4. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

4.1. Заседания Общего собрания работников Организации оформляются протоколом.

4.2. Заседания Общего собрания работников Организации протоколируются секретарем, оформляются в электронном и бумажном

варианте.

4.3. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие), повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на заседании Общего собрания работников Организации, предложения и замечания его членов, решение.

4.4. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем. 4.5. Нумерация протоколов ведется от начала каждого учебного года.

4.6. Протоколы Общего собрания работников Организации пронумеровываются полистно, прошнуровываются, скрепляются подписью и печатью заведующего Организации.