

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 101»
Протокол № 5 от 09.01.2023 г.
Председатель

С.Б. Карпина

УЧТЕНО МНЕНИЕ ПК:

Председатель ПК
А.В. Цей

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 101»
С.Б. Карпина
Приказ № 12 от 09.01.2023 г.

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения муниципального образования город
Краснодар «Центр
развития ребёнка - детский сад № 101»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 101» (далее – МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», Кодекс) разработан на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 29 декабря 2022 года, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 29 декабря 2022 года), письма Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 года № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также на основании Устава МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101».

1.2. Профессиональная этика педагогических работников – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере дошкольного воспитания и образования.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми следует руководствоваться работнику

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 101» (далее – работники) независимо от занимаемой им должности.

1.4. Кодексом руководствуются все работники МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», независимо от занимаемой должности, в том числе совместители и временные работники.

1.5. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.6. Целью Кодекса является обобщение этических норм и правил служебного поведения работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» своих должностных обязанностей.

1.8. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам учреждений в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», их самоконтроля.

1.9. Знание и соблюдение работниками МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их служебного поведения.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101»

2.1. Работники МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

д) уведомлять администрацию ДОО обо всех случаях обращения к работнику МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

ж) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

з) проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России, Краснодарского края и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101»;

к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

л) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, граждан при решении вопросов личного характера;

м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101»

н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

о) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Работнику МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» следует принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.3. Работнику МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад №

101» наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», рекомендуется быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4. Работник МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работникам МБДОУ МО г. Краснодар

«Центр – детский сад № 101» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.5. Работнику МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности, справедливости.

2.6. Работник МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» не имеет права:

- а) злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;
- б) во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;
- в) во время исполнения должностных обязанностей допускать личную заинтересованность;
- г) использовать при осуществлении научной, преподавательской, творческой и иной деятельности без согласования с руководством учреждения конфиденциальную информацию и материалы, которые стали ему известны в связи с исполнением профессиональных обязанностей.

3. Общие правила профессиональной этики работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 101»

3.1. В служебном поведении работнику МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на

неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) отождествления личности воспитанников с личностью и поведением его родителей;

г) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

д) употребления напитков, содержащих алкоголь, накануне и во время исполнения служебных обязанностей;

е) использования наркотических, наркосодержащих и психотропных веществ и препаратов, за исключением случаев официального медицинского назначения.

ж) курения на территории ДОО.

3.3. В ходе профессиональной деятельности работник МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» не допускает получения личной материальной или иной выгоды за счет работников обслуживаемых учреждений, а также иных граждан.

3.4. Работник МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» общается с коллегами на основе профессиональных интересов и убеждений, в отношении к профессии и обществу придерживается следующих правил:

участвует в формировании корпоративной культуры и следует ей в целях эффективной совместной работы и взаимопомощи;

соблюдает принцип конфиденциальности личной информации коллег и граждан;

не совершает действия, которые прямо или косвенно могут нанести ущерб интересам учреждения и деловой репутации коллег;

соблюдает установленные законом меры по предотвращению насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;

способствует позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, не отдавая предпочтений политическим, религиозным и другим организациям, представленным в обществе.

3.5. Работники МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» призваны способствовать своим служебным поведением

установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работникам МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с родителями, гражданами и коллегами.

3.6. Внешний вид работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным и муниципальным учреждениям, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Работник МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» должен осознавать, что явное и систематическое нарушение норм данного Кодекса несовместимо с дальнейшей профессиональной деятельностью в МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101».

4.2. В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» мер дисциплинарной ответственности.

4.3. Соблюдение работниками МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при применении дисциплинарных взысканий.

5. Порядок вступления в силу настоящего Кодекса

5.1. Настоящий Кодекс вступает в силу со дня его принятия общим собранием работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101».

5.2. Положения Кодекса распространяются на работников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» с момента ознакомления с настоящим Кодексом.