

МАРТ

№ n/n	Мероприятия	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	<u>Консультации для педагогов</u> «Игровой подход к формированию двигательных умений и навыков дошкольников».	инструктор по физической культуре Ляник В.В.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Обучающая игровая ситуация «Играем вместе». <i>Цель:</i> система работы педагога по формированию позитивных установок к человеку труда.	воспитатель Зубова И.В.
1.3.	<u>Школа педагогических наук</u> Тренинг для педагогов	педагог-психолог Коцур Е.В.
1.4.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Поделки для мам «Мамочке любимой»	воспитатели
1.5.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> Практикум «Забавные игры для пальчиков»	воспитатель Шевцова Л.А.
1.6.	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> <i>Сравнительный контроль:</i> «Работа воспитателей во время проведения прогулки. Проведение подвижных игр и физических упражнений на воздухе» (Группы дошкольного возраста № 5, № 6, № 16)	старший воспитатель Пикавцова М.С., воспитатели Лях Е.А., Самсонова А.В., Матвиенко А.С.
1.6.1.	<i>Оперативный контроль:</i> - контроль за повышением деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов (<i>Все возрастные группы</i>).	старший воспитатель Семенова Е.Н.
1.6.2.	-контроль за соблюдением режима дня, - контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня, - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологического режима	старший воспитатель Пикавцова М.С., медицинская сестра Овчаренко Л.Н.
1.6.3.	-контроль за соблюдением здорового психологического микроклимата в коллективе	педагог-психолог Коцур Е.В.
1.6.4.	- контроль за посещаемостью детей, - контроль за соблюдением внутреннего распорядка, - контроль за соблюдением техники безопасности	заведующий Карпина С.Б.

1.6.5.	-контроль за сохранностью имущества	заведующий хозяйством Беловол И.С.
1.7.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах по ФГОС ДО (в соответствии с планом повышении квалификации на 2022-2023 учебный год).	старший воспитатель Пикавцова М.С., музыкальный руководитель Пикулик И.А.
1.8.	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	старший воспитатель Пикавцова М.С.
1.9.	-Повышение ИКТ-компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	воспитатель Доля Е.С.
1.10.	<u>Психолого-педагогические совещания</u> 1. Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми за второй квартал. 2. Утверждение перспективного плана работы на третий квартал.	Заведующий Карпина С.Б., старшие воспитатели Семенова Е.Н., Пикавцова М.С., педагог – психолог Коцур Е.В.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ <u>Консультация с презентацией портфолио</u> «Подготовка аттестационного портфолио педагога».	старший воспитатель Семенова Е.Н.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
3.1.	<u>Заседание Совета по питанию</u> «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2023 года».	Председатель Совета по питанию дошкольного учреждения заведующий Карпина С.Б.
3.2.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Профилактика производственного травматизма в дошкольном учреждении».	заведующий хозяйством Беловол И.С., специалист по охране труда Цей А.В.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте Статьи педагогов о работе дошкольного учреждения в средствах массовой информации и на сайте ДОО «Мир ребенка в условиях	воспитатель Доля Е.С., воспитатели

	сотрудничества родителей и педагогов дошкольного учреждения» <i>Распространение информации</i> (фотовыставка для родителей, презентации) о жизни детей в ДОО «Дом, в котором хорошо малышам и взрослым»	
	Рубрика «Родителям на заметку»	педагог-психолог Коцур Е.В., учитель-логопед Передерий О.Ю.
4.2.	<u>Наглядно – информационный блок</u> <i>Обновление информации на стендах для родителей</i> «Медицинский бюллетень»	медицинская сестра Овчаренко Л.Н.
4.3.	<u>Оформление фото-зоны</u> «Любимой маме посвящаю»	воспитатель Дериглазова М.А.
4.4.	<u>Консультации для родителей</u> «Нужно ли учить с детьми стихи?»	воспитатель Гречихина Е.Н.
4.5.	<u>Памятка для родителей</u> «Путешествие в страну мальчиков и девочек».	педагог-психолог Коцур Е.В.
4.6.	<u>Досуговый блок</u> <i>Совместные праздники</i> «Путешествие в страну маминной мечты».	музыкальные руководители Пикулик И.А., Высоцкая Т.А., воспитатели
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ - Взаимодействие с ИРО КК; - Взаимодействие с Отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ; - Взаимодействие с МБУЗ ДГП Детской поликлиникой № 3; - Взаимодействие с библиотекой имени Н.В. Гоголя; - Взаимодействие с МКУ «Центр мониторинга окружающей среды и транспорта».	старшие воспитатели Пикавцова М.С., Семенова Е.Н., воспитатели
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	<u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности.	
	<u>Консультации:</u> «Соблюдение охраны труда на пищеблоке».	заведующий Карпина С.Б.
	<u>Инструктаж:</u> Вводные инструктажи для вновь поступивших	
	<u>Инструктаж:</u> «Охрана жизни и здоровья детей»	старший воспитатель Пикавцова М.С.

	<p><u>Инструктаж:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Правила пожарной безопасности»; - «Соблюдение правил и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности в ДОО». 	<p>заведующий хозяйством Беловол И.С.</p>
6.2.	<p><u>Беседы:</u></p> <p>«Соблюдение санэпидрежима в ДОО».</p>	<p>медицинская сестра Овчаренко Л.Н.</p>
7. 7.1.	<p>КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА</p> <p><u>Работа старшего воспитателя:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Планирование работы ДОО 1.2. Совершенствование образовательного процесса. 1.3. Управление методической работой с педагогическими кадрами. 1.4. Обеспечение замкнутости (цикличности) управления ДОО: контроль, анализ работы педагогов. 1.5. Информационное обеспечение управления ДОО. 	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.2.	<p><u>Работа заведующего хозяйством:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Акты состояния водоснабжения. 1.2. Состояние электрического хозяйства. 	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.3.	<p><u>Работа специалиста по охране труда:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Анализ инструкций по охране труда. 1.2. Контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда. <p><u>Работа специалиста по кадрам:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Ведение учета рабочего времени. 1.2. Ведение документации по кадровым вопросам. Работа с документацией, оформление приказов, компенсации, обработка табелей посещаемости; 1.8. Работа с документацией и сдача в организации: пенсионный фонд, военкомат, налоговая (по мере требования). 	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.4.	<p><u>Работа кладовщика:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Ведение текущей документации, 1.2. Завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения, 1.3. Работа с централизованной бухгалтерией. 	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.5.	<p><u>Работа поваров и кухонных рабочих:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Обеспечение своевременным качественным питанием. 1.2. Контроль качества поступающего сырья. 1.3. Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки, срока реализации продукции. 	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>

	<p>1.4. Проверка бракеража готовой и сырой продукции.</p> <p>1.5. Соблюдение инструктажа по охране труда и технике безопасности.</p>	
7.6.	<p><u>Работа кастелянши:</u></p> <p>1.1. Обеспечение детей чистым бельем, работников - чистой одеждой.</p> <p>1.2. Соблюдение техники безопасности при работе с электрическими приборами.</p> <p>1.3. Сохранность и учет мягкого инвентаря.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.7.	<p><u>Работа уборщика служебных помещений:</u></p> <p>1.1. Уборка помещений дошкольного учреждения.</p> <p>1.2. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований при уборке помещений.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.8.	<p><u>Работа со сторожами:</u></p> <p>Сохранность имущества дошкольного учреждения.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.9.	<p><u>Работа с дворником:</u></p> <p>1.1. Качество уборки территории дошкольного учреждения, прилегающего участка на улице.</p> <p>1.2. Очистка пожарных колодцев.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
7.10.	<p><u>Работа с машинистом по стирке белья</u></p> <p>1.1. Качество стирки белья.</p> <p>1.2. Соблюдение правил техники безопасности при работе на электрооборудовании.</p> <p>1.3. Соблюдение маркировки инвентаря.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>