



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059
Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 11.11.2020 № 1574
На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана воспитателям, Кузьменко Анне Георгиевне и Погосян Гаяне Георгиевне, МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 101» в том, что они 11.11.2020 представили доклад с презентацией «Экологическое воспитание в современных условиях ДОО» на семинаре-практикуме «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности с учётом регионального компонента».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Е.А.Филь
А.М.Шабалина
Тел. 235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059
Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 11.02.2021 № 306

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана воспитателям, Погосян Гаяне Георгиевне и Макаревич Светлане Николаевне, МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 101» в том, что они 11.02.2021 представили доклад с презентацией «Подготовка педагогов-наставников для эффективной деятельности в ДОО» в педагогической гостиной «Наставничество и его виды. Современный взгляд, расширяющий возможности».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Е.А.Филь
А.М.Шабалина
Тел. 235-15-61



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка - детский сад № 101»**
2- Пятилетка ул., д. 6/2. Краснодар, 350040, тел/факс (861)233-73-60

П Р И К А З

от 12.06.2020г.

№ 92/1

**«О назначении руководителей педагогической практики в МБДОУ МО
г. Краснодар «Центр – детский сад №101»**

На основании договора №32-Д от 10.11.2017 г. о прохождении учебной и производственной практики студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж», с целью оказания помощи обучающимся студентам 2 курса группы-Гд отделения дошкольного образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителями педагогической практики студентам 2 курса:
 - Архиповой И. А., Архиповой М.А. воспитателя Голубенко Наталью Витальевну;
 - Беккер А.В., Бондарчук В.В. воспитателя Панчилову Наталью Николаевну;
 - Быстровой А.А., Вавиловой О.Е. воспитателя Кулагину Валерию Владимировну;
 - Верхомий Е.С., Миляевой Ю.А. воспитателя Шевцову Лину Алексеевну;
 - Шуствал О.В., Капсенковой Е.И. воспитателя Погосян Гаяне Георгиевне;
 - Леготиной Е.А., Леонович М.А. воспитателя Семёнову Елену Насуховну;
 - Окуновой М.В., Поклад Е.А. воспитателя Каратееву Надежду Александровну;
 - Фоменко В.В., Цонинец В.М. воспитателя Зубову Ирину Викторовну;
 - Цурцумия А.Т., Шевелько А.О. воспитателя Лях Екатерину Александровну.
2. Старшему воспитателю Карпиной Светлане Борисовне совместно с воспитателями
 - 2.1. Обеспечить методическое сопровождение студентам в период прохождения педагогической практики в период с 15.06.2020 года по 27. июня 2020 года.

- 2.2. Подготовить отчётную документацию по итогам педагогической практики студентов в срок до 27.07.2020 года.
3. Провести Цей А.В. специалисту по охране труда и технике безопасности инструктаж.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Карпину Светлану Борисовну, старшего воспитателя.

Заведующий



Т.В. Дьяченко

С приказом № 92/1 от 12.06.2020 г. ознакомлены:

Голубенко Н.В.

Зубова И.В.

Каратеева Н.А.

Карпина С.Б.

Кулагина В.В.

Лях Е.А.

Панчилова Н.Н.

Погосян Г.Г.

Семенова Е.Н.

Цей А.В.

Шевцова Л.А.

ДОГОВОР № 32-20

о прохождении учебной и (или) производственной практики студентов

г. Краснодар

« 10 » ноября 2017 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Решетняк О.В., действующего на основании устава, с одной стороны, МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №101» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего М.В. Довгичко действующего на основании устава с другой стороны, заключили настоящий договор нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Колледж» в целях реализации учебных программ, направленных на удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах среднего профессионального образования а так же с целью осуществления образовательного процесса «Колледжа» в соответствии образовательными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспектив развития экономики и социальной сферы Краснодарского края, направляет в «Учреждение» прохождения учебной и (или) производственной практики (далее по тексту - практика) своих студентов

1.2. «Учреждение» в целях создания благоприятных экономических, социальных, организационно-правовых условий для развития кадрового потенциала, содействия решению вопросов профессиональных компетенций выпускников образовательных учреждений, принимает на себя обязательства по организации практики студентов «Колледжа», в соответствии с учебными программами «Колледжа» по профилю получаемой ими специальности.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Колледж» обязуется:

2.1.1. ознакомить «Учреждение» с календарными сроками и содержанием плана практики направить в «Учреждение» подгруппу студентов в сроки, предусмотренные планом практики определить преподавателя колледжа в качестве руководителя подгруппы студентов;

2.1.2. обеспечить предварительную профессиональную подготовку студентов, направленных в «Учреждение» в качестве практикантов;

2.1.3. выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей чьи обязанности будет входить контроль процесса прохождения практики, учет отработанных студентами рабочего времени, оценка знаний и практической квалификации студентов, ведение необходимой документации;

2.1.4. контролировать наличие у студентов медицинских книжек, в случаях предусмотренных законодательством РФ;

2.1.5. предоставить «Учреждению» программы производственной или преддипломной практики календарные графики прохождения практики;

2.1.6. обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка «Учреждения».

2.2. «Учреждение» обязуется:

2.2.1. предоставлять для студентов оснащенные рабочие места в соответствии с требованиями условиям труда, предусмотренными действующим трудовым законодательством;

2.2.2. до начала прохождения практики предоставлять программы, планы воспитательной образовательной работы «Учреждения»;

2.2.3. до начала прохождения практики провести вводный инструктаж по охране труда и техники безопасности на рабочем месте с оформлением установленной документации в соответствии с трудовым законодательством;

2.2.4. создать условия для выполнения студентами программы практики, в частности предоставить студентам возможность пользоваться методической литературой, помещениями, оборудованием инвентарем «Учреждения», необходимыми для успешного освоения студентами программы практики

2.2.5. назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой из числа работников «Учреждения»;

2.2.6. «Учреждение» принимает участие в оформлении необходимой педагогической документации студентов по итогам практики (дневники, характеристики), в отчетных конференциях, совещаниях, итогах практики.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. «Колледж» в праве:

3.1.1. самостоятельно производить отбор студентов, направляемых на практику;

3.1.2. отказаться от исполнения настоящего договора, если требования «Учреждения» будут противоречить требованиям действующего законодательства и (или) правам и интересам студента «Колледжа»;

3.1.3. принимать участие в формировании практических заданий для студентов в период прохождения практики;

3.1.4. проверять качество организации практики «Учреждением»;

3.1.5. предлагать «Учреждению» различные формы взаимодействия в рамках социального партнерства.

3.2. «Учреждение» в праве:

3.2.1. принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка «Учреждения», но не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, с обязательным уведомлением «Колледжа» о принятых мерах;

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. «Колледж» производит оплату труда работников «Учреждения», принимающих участие в организации практики в соответствии с «Рекомендациями по производственной практике студентов специальностям среднего педагогического образования» (письмо Минобрнауки РФ № 18-51-210/18-28 от 03.03.2003 г.)

4.2. «Учреждение» гарантирует правильное оформление финансовой документации по оплате труда сотрудников, принимающих участие в организации практики.

4.3. «Учреждение» при наличии у себя вакантных рабочих мест содействует трудоустройству выпускников «Колледжа», успешно прошедших преддипломную практику в «Учреждении».

4.4. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон при недостижении согласия - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует 5 (пять) лет по «10» ноября 2022 года включительно.

4.6. Договор может быть продлен, изменен и расторгнут по письменному соглашению сторон, если ни одна из сторон не заявит о прекращении договора, то договор считается пролонгированным на срок, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

4.7. Каждая из сторон имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом в письменной форме другую сторону не менее, чем за 1 месяц до его расторжения.

4.8. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один для «Колледжа», второй для «Учреждения».

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Колледж»

350040, г. Краснодар,
ГБПОУ КК КПК тел.233-73-31

Платежные реквизиты:

Министерство финансов Краснодарского края

л/с825510160, ИНН 2312090363

КПП 231201001, БИК 040349001

р/с 40601810900003000001

ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю
г. Краснодар

Директор

О.В. Решетняк

М.П.

«Учреждение»

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Центр
образования детей Краснодар, Центр
ребенка - детский сад № 401»

ул. 2-я Тельмистича, 6/2

ИНН 2312089329

БИК 040349001

ОГРН 7032307159390

КПП 231201001

р/с 40601810800003000001

и. сч. 925040268

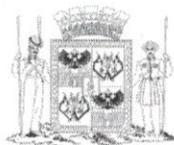
Заведующий

Т.В. Дьяченко

г. Краснодар

Центр - детский сад № 401

М.П.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 101»
(МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 101»)**

П Р И К А З

26.08.2019г.

№ 99/1

«О создании творческих групп на 2019 – 2020 учебный год»

В соответствии с годовым планом МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101», с целью формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков педагогов, развития их творческой активности в процессе коллективного сотрудничества в вопросах реализации образовательной программы МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие творческие группы:

- Патриотическая – формирование у воспитанников идентичности Российского гражданина, русского менталитета сознания, краеведение, знание истории России, культуры России, оформление по данной тематике развивающей среды в ДОУ и каждой группе.

Руководитель – воспитатель Бочкарева Ольга Александровна;

- Экологическая – формирование представлений у воспитанников о живой и неживой природе, формирование экологической культуры и поведения, экологической среды.

Руководитель – воспитатель Кузьменко Анна Георгиевна;

- Здоровье сберегающая – формирование здорового образа жизни, обустройство безопасного образовательного пространства.

Руководитель – воспитатель Погосян Гаяне Георгиевна.

2. Руководителям творческих групп:

2.1. Разработать план работы творческих групп до 30.08.2019.

- 2.2. Организовать деятельность творческих групп согласно положению.
- 2.3. Представить результаты деятельности творческих групп на итоговом педагогическом совете.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



С.Б. Карпина

С приказом № 99/1 от 26.08.2019 г. «О создании творческих групп на 2019 – 2020 учебный год» ознакомлены:

Бочкарева О.А.

Кузьменко А.Г.

Погосян Г.Г.

**Отчёт руководителя творческой группы
«Здоровье сберегающая – формирование здорового образа жизни,
обустройство безопасного образовательного пространства»
воспитателя, Погосян Гаяне Георгиевны
МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101»**

Организация творческой группы по столь важной теме – один из способов распространения опыта использования здоровьесберегающих технологий в работе с детьми.

Цель: активизация работы ДОУ по формированию основ здорового образа жизни у воспитанников.

Задачи:

- Оказание помощи педагогическому персоналу;
- Реализация проектной деятельности;
- Разработка и проведение значимых мероприятий ДОУ;
- Создать единую систему формирования у воспитанников начальных представлений о здоровом образе жизни;
- Организовать физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу с детьми.
- Разработать и внедрить новые формы взаимодействия с педагогами и родителями.
- Повысить компетентность детей и родителей в вопросах сохранения здоровья.
- Разработать методические материалы (конспекты, сценарии, буклеты, консультации и т.д.) по направлению формирования здорового образа жизни у дошкольников.

В течение года оказывалась методическая помощь по составлению конспектов открытых занятий, подбору музыкального материала для ООД, составлению сценариев и проведению развлечений. Работая над выполнением одной из главных задач, участники творческой группы старались максимально предоставить интересующую информацию педагогам.

Были реализованы следующие проекты:

- «Движение-это жизнь»;
- «Азбука здоровья»

Были разработаны консультации для воспитателей:

- «Формирование у дошкольников здорового образа жизни (элементы закаливания, формы продуктивной деятельности)»;
- «Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста»
- «Игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна»
- «Влияние действий с мячом на физическое и психическое развитие ребёнка»

Мастер-классы для педагогов:

- «Дыхание-источник здоровья» - использование здоровьесберегающей технологии дыхательной гимнастики в работе с детьми;
- «Профилактика нарушений осанки у детей дошкольного возраста»
- «Школа мяча»
- «Игры и упражнения с неоформленным материалом»
- «Изготовление тренажеров для глаз «Веселый карандаш»

Работа с родителями проходила так:

- выступление на родительском собрании: - «Роль семьи и общества в формировании представлений о ЗОЖ у ребенка»;
- демонстрация электронной презентации «Здоровый образ жизни в семье – залог здоровья ребенка»
- консультации для родителей: «Играем в футбол», «Движение и здоровье ребенка», «Играем в классики»
- «Тренинг мышечного расслабления»
- мастер-класс «Изготовление тренажера для глаз «Веселый карандаш»
- изготовление и распространение памяток, буклетов: «Здоровый образ жизни», «Профилактика плоскостопия у дошкольников», «Здоровье детей», «Физическое воспитание ребенка», «На зарядку становись!», «Красивая осанка – здоровый ребёнок».

В галерее детского сада прошли тематические выставки:

- выставка рисунков «Поговорим о здоровье»;
- выставка плакатов и стенгазет под девизом «Я выбираю спорт!».

Перед проведением тематических праздников проходили бурные и плодотворные обсуждения сценариев, распределение ролей, подготовка костюмов для детей разных возрастных групп. В течении года были организованы и проведены тематические развлечения:

- Физкультурное развлечение с детьми старших групп «Секреты здоровья»
- Интегрированный досуг с участием родителей для детей средней группы «Незнайка в гостях у Здоровячков»
- Спортивный праздник «Весёлый стадион» для детей подготовительной к школе группы с участием родителей
- Физкультурный досуг «За здоровьем босиком»
- Квест с родителями «По тропинкам здоровья»

А также в течение года творческая группа курировала центры развития образовательных областей по наполняемости необходимым материалом для развития детей, в соответствии с ФГОС.

Члены творческой группы постоянно оказывали методическую помощь воспитателям при организации и проведении мониторинга уровня детского развития согласно программе. Члены творческой группы оказывали помощь в организации и проведении выставок на осеннюю, зимнюю, весеннюю и летнюю тематику в ДОУ. В течении года проводились смотры – конкурсы уголков природы, физической культуры в группах, игровых развивающих пособий, были отмечены грамотами и благодарностями воспитатели занявшие призовые места. Учебный год закончился отчетами воспитателей о проведенной работе.

Вывод: Для повышения педагогического уровня и качества реализации образовательной программы решены все поставленные задачи. Согласно выше перечисленного работа творческой группы в течение 2019-2020 года была качественной, слаженной, организация и проведение мероприятий проходили на высоком уровне.

Заведующий

Воспитатель




Т.В. Дьяченко

Г.Г. Погосян