

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР  
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000  
Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 03.11.2020 № 1493  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана **Семёновой Елене Насуховне**, воспитателю МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 101» в том, что она 14.10.2020 года представила доклад с презентацией «Развивающие игры на внимание для родителей» на семинаре-практикуме в формате онлайн «Цифровизация в условиях дошкольной образовательной организации. Актуальность современного времени».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

С.Г. Курашинова,  
257-06-68



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар**

**«Центр развития ребенка - детский сад № 101»**

2- Пятилетка ул., д. 6/2. Краснодар, 350040, тел/факс (861)233-73-60

**П Р И К А З**

от 12.06.2020г.

№ 92/1

**«О назначении руководителей педагогической практики в МБДОУ МО  
г. Краснодар «Центр – детский сад №101»**

На основании договора №32-Д от 10.11.2017 г. о прохождении учебной и производственной практики студентов Государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж», с целью оказания помощи обучающимся студентам 2 курса группы-Гд отделения дошкольного образования.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить руководителями педагогической практики студентам 2 курса:

- Архиповой И. А., Архиповой М.А. воспитателя Голубенко Наталью Витальевну;
- Беккер А.В., Бондарчук В.В. воспитателя Панчилову Наталью Николаевну;
- Быстровой А.А., Вавиловой О.Е. воспитателя Кулагину Валерию Владимировну;
- Верховий Е.С., Миляевой Ю.А. воспитателя Шевцову Лину Алексеевну;
- Шуствал О.В., Капсенковой Е.И. воспитателя Погосян Гаяне Георгиевне;
- Леготиной Е.А., Леонович М.А. воспитателя Семёнову Елену Насуховну;
- Окуновой М.В., Поклад Е.А. воспитателя Каратееву Надежду Александровну;
- Фоменко В.В., Цонинец В.М. воспитателя Зубову Ирину Викторовну;
- Цурцумия А.Т., Шевелько А.О. воспитателя Лях Екатерину Александровну.

2. Старшему воспитателю Карпиной Светлане Борисовне совместно с воспитателями

2.1. Обеспечить методическое сопровождение студентам в период прохождения педагогической практики в период с 15.06.2020 года по 27. июня 2020 года.

- 2.2. Подготовить отчётную документацию по итогам педагогической практики студентов в срок до 27.07.2020 года.
3. Провести Цей А.В. специалисту по охране труда и технике безопасности инструктаж.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Карпину Светлану Борисовну, старшего воспитателя.


Заведующий




Т.В. Дьяченко

С приказом № 92/1 от 12.06.2020 г. ознакомлены:

Голубенко Н.В. 

Зубова И.В. 

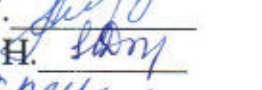
Каратеева Н.А. 

Карпина С.Б. 


Кулагина В.В. 

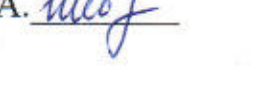
Лях Е.А. 

Панчилова Н.Н. 

Погосян Г.Г. 

Семенова Е.Н. 

Цей А.В. 

Шевцова Л.А. 

## ДОГОВОР № 32-20

о прохождении учебной и (или) производственной практики студентов

г. Краснодар

« 10 » ноября 2017 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Решетняк О.В., действующего на основании устава, с одной стороны, МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №101» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего М.В. Волченко действующего на основании устава с другой стороны, заключили настоящий договор нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Колледж» в целях реализации учебных программ, направленных на удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах среднего профессионального образования а так же с целью осуществления образовательного процесса «Колледжа» в соответствии образовательными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспектив развития экономики и социальной сферы Краснодарского края, направляет в «Учреждение» прохождения учебной и (или) производственной практики (далее по тексту - практика) своих студентов

1.2. «Учреждение» в целях создания благоприятных экономических, социальных, организационных правовых условий для развития кадрового потенциала, содействия решению вопросов профессиональных компетенций выпускников образовательных учреждений, принимает на себя обязательства по организации практики студентов «Колледжа», в соответствии с учебными программами «Колледжа» по профилю получаемой ими специальности.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Колледж» обязуется:

2.1.1. ознакомить «Учреждение» с календарными сроками и содержанием плана практики направить в «Учреждение» подгруппу студентов в сроки, предусмотренные планом практики определить преподавателя колледжа в качестве руководителя подгруппы студентов;

2.1.2. обеспечить предварительную профессиональную подготовку студентов, направленных в «Учреждение» в качестве практикантов;

2.1.3. выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей в чьи обязанности будет входить контроль процесса прохождения практики, учет отработанных студентами рабочего времени, оценка знаний и практической квалификации студентов, ведение необходимой документации;

2.1.4. контролировать наличие у студентов медицинских книжек, в случаях предусмотренных законодательством РФ;

2.1.5. предоставить «Учреждению» программы производственной или преддипломной практики календарные графики прохождения практики;

2.1.6. обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка «Учреждения».

2.2. «Учреждение» обязуется:

2.2.1. предоставлять для студентов оснащенные рабочие места в соответствии с требованиями условиям труда, предусмотренными действующим трудовым законодательством;

2.2.2. до начала прохождения практики предоставлять программы, планы воспитательной образовательной работы «Учреждения»;

2.2.3. до начала прохождения практики провести вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте с оформлением установленной документации в соответствии с трудовым законодательством;

2.2.4. создать условия для выполнения студентами программы практики, в частности предоставить студентам возможность пользоваться методической литературой, помещениями, оборудованием инвентарем «Учреждения», необходимыми для успешного освоения студентами программы практики

2.2.5. назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой из числа работников «Учреждения»;

2.2.6. «Учреждение» принимает участие в оформлении необходимой педагогической документации студентов по итогам практики (дневники, характеристики), в отчетных конференциях, совещаниях и итогах практики.

### 3. ПРАВА СТОРОН

3.1. «Колледж» в праве:

3.1.1. самостоятельно производить отбор студентов, направляемых на практику;

3.1.2. отказаться от исполнения настоящего договора, если требования «Учреждения» будут противоречить требованиям действующего законодательства и (или) правам и интересам студента «Колледжа»;

3.1.3. принимать участие в формировании практических заданий для студентов в период прохождения практики;

3.1.4. проверять качество организации практики «Учреждением»;

3.1.5. предлагать «Учреждению» различные формы взаимодействия в рамках социального партнерства.

3.2. «Учреждение» в праве:

3.2.1. принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка «Учреждения», но не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, с обязательным уведомлением «Колледжа» о принятых мерах;

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. «Колледж» производит оплату труда работников «Учреждения», принимающих участие в организации практики в соответствии с «Рекомендациями по производственной практике студентов специальностям среднего педагогического образования» (письмо Минобрнауки РФ № 18-51-210/18-28 от 03.03.2003 г.)

4.2. «Учреждение» гарантирует правильное оформление финансовой документации по оплате труда сотрудников, принимающих участие в организации практики.

4.3. «Учреждение» при наличии у себя вакантных рабочих мест содействует трудоустройству выпускников «Колледжа», успешно прошедших преддипломную практику в «Учреждении».

4.4. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон при недостижении согласия - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует 5 (пять) лет по «10» ноября 2022 года включительно.

4.6. Договор может быть продлен, изменен и расторгнут по письменному соглашению сторон, если ни одна из сторон не заявит о прекращении договора, то договор считается пролонгированным на срок, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

4.7. Каждая из сторон имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом в письменной форме другую сторону не менее, чем за 1 месяц до его расторжения.

4.8. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один для «Колледжа», второй для «Учреждения».

### 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Колледж»

350040, г. Краснодар,  
ГБПОУ КК КПК тел.233-73-31

**Платежные реквизиты:**

Министерство финансов Краснодарского края

л/с825510160, ИНН 2312090363

КПП 231201001, БИК 040349001

р/с 40601810900003000001

ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю

г. Краснодар

Директор

О.В.Решетняк

М.П.

«Учреждение»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Муниципальное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №101»

ул. 2-я Тляпшевская, 6/2

ИНН 2312089329

БИК 040349001

ОГРН 7032307159390

КПП 231201001

р/с 40601810800003000001

и. с. с. 925040268

Заведующий

г. Краснодар

«Центр - детский сад №101»

М.П.

Т.В. Дьяченко