

ЯНВАРЬ

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ <u>Консультации для педагогов</u> «Социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста».	педагог-психолог Коцур Е.В.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> <u>Цикл интеллектуальных часов</u> «Физкультура – это здорово» Цель: реализация созданных средств формирования у детей двигательных умений и навыков, развития физических качеств.	инструктор по физической культуре Ляник В.В.
1.3.	<u>Школа педагогических наук</u> Коллективная мыслительная деятельность педагогов «Компетентность педагога в организации игровой и самостоятельной деятельности детей».	воспитатели
1.4.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> <u>Смотр-конкурс</u> «Лучшие постройки из снега»	воспитатели
1.5.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> Профессиональная палитра «Разнообразные пособия и нетрадиционное оборудование для проведения гимнастики пробуждения после дневного сна».	воспитатель Голубенко Н.В.
1.6.	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> <u>Тематический контроль:</u> «Работа педагогов средних групп по обогащению социально-эмоционального опыта детей через формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества». (Группы дошкольного возраста № 2, № 15)	старший воспитатель Пикавцова М.С., педагог-психолог Коцур Е.В.
1.6.1.	<u>Оперативный контроль:</u> - наполнение РППС в соответствии с возрастом воспитанников, - оснащение физкультурного, музыкальных залов, кабинетов учителя-логопеда, педагога-психолога. (Все возрастные группы).	заведующий Карпина С.Б., старший воспитатель Семенова Е.Н.
1.6.2.	Соблюдение норм и правил: - охраны труда, - техники безопасности (в различные режимные моменты), - профилактики травматизма, - трудовой дисциплины.	заведующий Карпина С.Б., старший воспитатель Пикавцова М.С., специалист по охране труда Цей А.В.

1.6.3.	- контроль за посещаемостью детей, - контроль за соблюдением внутреннего распорядка, - контроль за соблюдением техники безопасности	заведующий Карпина С.Б.
1.6.4.	-контроль за повышением деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов	старший воспитатель Пикавцова М.С.
1.6.5.	-контроль за сохранностью имущества	заведующий хозяйством Беловол И.С.
1.7.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	старший воспитатель Пикавцова М.С., педагоги дошкольного учреждения
	Повышение ИКТ-компетентности педагогов. (Посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	воспитатель Доля Е.С.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ <i>Консультация для педагогов</i> «Методические рекомендации по оформлению аттестационного портфолио».	старший воспитатель Семенова Е.Н.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
3.1.	<u>Заседание родительского комитета дошкольного учреждения</u> «Создание в дошкольном учреждении условий по охране жизни и здоровья воспитанников, соблюдению санитарно-гигиенического режима».	председатель родительского комитета дошкольного учреждения Ожева Ж.М.
3.2.	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Работа с перспективным меню в зимний период».	Председатель Совета по питанию заведующий Карпина С.Б.
3.3.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Состояние работы по охране труда в зимний период».	специалист по охране труда Цей А.В.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Статьи о работе дошкольного учреждения в средствах массовой информации (сайт дошкольного учреждения, телеграмм-канал ДОО). <i>Сопровождение официального сайта</i> дошкольного учреждения согласно положению о сайте <i>Распространение информации</i> (фотовыставка для родителей, презентации) о жизни детей в ДОО «Дом, в котором хорошо малышам и взрослым»	воспитатель Доля Е.С.
	Рубрика «Родителям на заметку»	педагог-психолог Коцур Е.В., учитель-логопед Передерий О.Ю.
4.2.	<u>Консультация для родителей</u> <u>Игры для развития речи детей по дороге в детский сад</u>	воспитатель Рожкова Н.Ю.

4.3.	<u>Наглядная информация для родителей</u> «Медицинский бюллетень»	медицинская сестра Овчаренко Л.Н.
	<i>Обновление информации на стендах для родителей:</i> «Питание и воспитание»	воспитатели
4.4.	<u>Памятки для родителей:</u> Необходимость и условия формирования культуры здорового образа жизни дошкольников.	воспитатель Шевцова Л.А.
4.5.	<u>Привлечение родителей к жизни дошкольного учреждения</u> <i>Трудовой десант</i> «В наш город пришла снежная зима».	заведующий хозяйством Беловол И.С.
5. 5.1.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ <u>Сотрудничество с МБОУ ЦДК «Детство»</u> - Заключение соглашения о сотрудничестве дошкольного учреждения и МБОУ ЦДК «Детство» на следующий учебный год. - Взаимодействие с библиотекой имени В. Гоголя.	заведующий Карпина С.Б., старший воспитатель Пикавцова М.С., педагог-психолог Коцур Е.В., учитель-логопед Передерий О.Ю.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	<u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности.	заведующий Карпина С.Б.
6.2.	<u>Консультации:</u> «Организация прогулок в зимний период».	старший воспитатель Пикавцова М.С.
6.3.	<u>Инструктаж:</u> «Охрана жизни и здоровья детей»	заведующий Карпина С.Б.
6.4.	КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА <u>Работа старшего воспитателя:</u> 1.1. Планирование работы ДОО 2.1. Совершенствование образовательного процесса. 2.2. Управление методической работой с педагогическими кадрами. 2.3. Обеспечение замкнутости (цикличности) управления ДОО: контроль, анализ работы педагогов. 2.4. Информационное обеспечение управления ДОО.	заведующий Карпина С.Б.
6.5.	<u>Работа заведующего хозяйством:</u> 1.1. Акты состояния пожарной безопасности. 1.2. Состояние электрического хозяйства.	заведующий Карпина С.Б.
6.6.	<u>Работа специалиста по охране труда:</u> 1.1. Анализ инструкций по охране труда. 1.2. Контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда. <u>Работа специалиста по кадрам:</u> 1.1. Ведение учета рабочего времени.	заведующий Карпина С.Б.

	<p>1.2. Ведение документации по кадровым вопросам.</p> <p>1.3. Работа с документацией, оформление приказов, компенсации, обработка табелей посещаемости.</p> <p>1.4. Работа с документацией и сдача в организации: Пенсионный фонд, Военкомат, ФСС, Налоговая инспекция (по мере требования).</p>	
6.7.	<p><u>Работа кладовщика:</u></p> <p>1.1. Ведение текущей документации,</p> <p>1.2. Завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения,</p> <p>1.3. Работа с централизованной бухгалтерией.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
6.8.	<p><u>Работа поваров и кухонных рабочих:</u></p> <p>1.1. Обеспечение своевременным качественным питанием.</p> <p>1.2. Контроль качества поступающего сырья.</p> <p>1.3. Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки, срока реализации продукции.</p> <p>1.4. Проверка бракеража готовой и сырой продукции.</p> <p>1.5. Соблюдение инструктажа по охране труда и технике безопасности.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
6.9.	<p><u>Работа кастелянши:</u></p> <p>1.1. Обеспечение детей чистым бельем, работников - чистой одеждой.</p> <p>1.2. Соблюдение техники безопасности при работе с электрическими приборами.</p> <p>1.3. Сохранность и учет мягкого инвентаря.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
6.10.	<p><u>Работа уборщика служебных помещений:</u></p> <p>1.1. Уборка помещений дошкольного учреждения.</p> <p>1.2. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований при уборке помещений.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
6.11.	<p><u>Работа со сторожами:</u></p> <p>Сохранность имущества дошкольного учреждения.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
6.12.	<p><u>Работа с дворником:</u></p> <p>1.1. Качество уборки территории дошкольного учреждения, прилегающего участка на улице.</p> <p>1.2. Очистка пожарных колодцев.</p> <p>1.3. Своевременный покос травы на территории дошкольного учреждения.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>
6.13.	<p><u>Работа с машинистом по стирке белья</u></p> <p>1.1. Качество стирки белья.</p> <p>1.2. Соблюдение правил техники безопасности при работе на электрооборудовании.</p> <p>1.3. Соблюдение маркировки инвентаря.</p>	<p>заведующий Карпина С.Б.</p>